



CARTA COMPROMISO NIVEL INICIAL

Estimadas Familias:

¡LES DAMOS LA BIENVENIDA!

Nos dirigimos a ustedes a fin de asumir juntos el compromiso de crear una cultura del saber y del esfuerzo, jerarquizando el respeto y el amor hacia el prójimo.

Toda convivencia humana necesita de límites aceptados y respetados, como medios para resguardar un valor: cuidado, seguridad, responsabilidad... que, como tal, no se deja expuesto de cualquier manera, sino que reclama un cuidado especial.

Les damos a conocer la normativa de la Institución para el Nivel Inicial, que deseamos trabajar juntos: directivos, docentes alumnos/as y padres.

HORARIO INSTITUCIONAL DE NIVEL INICIAL

- **Pre- hora:** (optativo) 7:30 hs. comienza el día posterior a la jornada completa de su sala.
- **Jornada completa:**
 - **Entrada:** Lunes a viernes: 8:20 hs.
 - **Salida:** 11:50 hs. (alumnos que salen para almorzar).
 - **Salida:** 16:00 hs.
- **Pos- hora:** (optativo) de 16:00 a 17:00 hs. Comienza el día posterior a la jornada completa de su Sala.

- 1- Es necesario **respetar** los horarios de entrada y salida debido a la **organización de las actividades**.
- 2- La recepción de los alumnos/as **por seguridad**, la realizarán las docentes de cada sala, de ambos turnos, en el hall de entrada.
- 3- **Solicitar en situaciones personales y/o particulares** por nota en el Cuaderno de Comunicaciones a la docente de la sala, el día anterior, si los alumnos/as van a ingresar más tarde y/o se retirarán antes del horario de salida (especificarlo) y quién lo hará, **identificando: Nombre, apellido y N° de documento (concurrir con el documento)**.
- 4- **Las entrevistas serán previamente acordadas.** Es importante respetar el horario y día establecido. Las mismas se realizarán según la disponibilidad de los horarios de los profesionales. Se podrán cancelar previo aviso para establecer nuevo día y hora.
- 5- Luego de la reunion de devolución del periodo de inicio, si fuese necesario las familias podrán solicitar entrevistas con las docentes o con el Dpto. de Orientación.

"Valoramos el trabajo de docentes y niños respetando sus tiempos y espacios."

- 6- El Cuaderno de Comunicaciones es un documento. Es importante que las notas sean **leídas y firmadas** por los Sres. Padres y/o tutores, para tener un registro diario del control de la información. Los comunicados deberán ser claros, concretos y breves. En situaciones especiales y para preservar la intimidad de la familia se solicita enviar las notas en sobre cerrado. El cuaderno debe estar **con las hojas numeradas**.



"La comunicación es fuente de entendimiento"

7- Pedimos la autorización de los sres padres o tutores, en caso que surja la necesidad de ayudar al alumno/a para poder cambiarlos. **Todos** los niños/as deberán traer una **muda en una bolsa**, acorde a la estación, el primer día de clase, que permanecerá en el colegio. La ropa y la bolsa deben estar perfectamente identificadas con el nombre, apellido y sala.

8- En caso de síntomas, conjuntivitis, fiebre, diarrea, vómitos, etc. el alumno /a no debe concurrir al establecimiento. Los Sres. padres serán requeridos por la institución para retirar a su hijo/a si se manifestara algún síntoma que deba ser evaluado por un profesional de la salud. En el caso de inasistencias o retiros anticipados por síntomas se solicitará certificado de ALTA MÉDICA al reintegro a la institución. Si la ausencia ocurriese viernes y lunes necesitará el alta médica.

9- Los docentes no están autorizados a administrar ningún medicamento. Todo remedio será dado por un familiar o adulto responsable en el horario que corresponda previo aviso a la docente.

"Los mejores cuidados son los que brindan los papás"

10- Sugerimos el cuidado especial del cabello por el control de Pediculosis. En caso de reiterados brotes, la dirección tomará las medidas necesarias.

11- No se puede ingresar con dinero, golosinas, juegos, paraguas y/o elementos de valor a la institución, Sin excepción. Salvo que sea solicitado específicamente por su docente.

**"El jardín es un lugar donde el juego se convierte en aprendizaje
y se desarrolla con límites los cimientos del ser social."**

12- La participación activa de la familia es importante en los diferentes acontecimientos, celebraciones: cívicas, religiosas, y/o festivas. Solicitamos **regularidad y puntualidad**.

"La tarea de aprender requiere un trabajo conjunto y comprometido entre familia y escuela."

- **La presentación personal es acorde al uniforme** de la institución escolar con el correspondiente cuidado de su higiene.
- Todos los días deberán concurrir con el **equipo de Educación Física reglamentario** debajo del delantal.
- Los días de **natación** vendrán sin delantal.
- **Las prendas de vestir, útiles escolares, elementos para natación** deben estar **identificadas con el nombre y apellido del niño** y claramente marcadas. El Colegio y el Polideportivo no se harán responsables por la pérdida de elementos no identificados.

Es importante en el trato cotidiano, ya sea personal y/o por escrito recuperar el valor del respeto y la prudencia.

Sabemos que contamos con el acompañamiento y el apoyo de las familias.